



**COMUNE DI OLLASTRA**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**

**Prot. n. 2565**  
**Del 01.06.2022**

**Decreto del Sindaco n. 3 in data 31.05.2022**

**Oggetto: PROROGA CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1° DEL T.U.E.L. DELL' ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO DETERMINATO E PIENO 36 ORE SETTIMANALI, ALL'ING. RICCARDO MELI - UFFICIO TECNICO - PERIODO 01.06.2022 - 31.12.2022.**

**IL SINDACO**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art 50.

Vista la L. R. 2/2016.

Visto lo Statuto Comunale ed in particolare l'art 63.

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale. n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii..

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 27.05.2019 con la quale è stata approvata la metodologia e valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione delle posizioni organizzative in attuazione della normativa vigente.

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 34 del 27/05/2019, è stata confermata, ai sensi del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018 l'Area delle Posizioni Organizzative, distinta in n. 2 aree funzionali – Amministrativo - finanziaria e Tecnica e di vigilanza, corrispondenti alla struttura organizzativa dell'Ente.

Visti:

- il C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;
- il D. Lgs. N. 165/2001;
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, Testo Unico delle disposizioni Legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come integrato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) " pubblicato in G.U. 4 settembre 2018 n.205;
- il D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008;
- la Legge n. 125 del 10 aprile 1991 relativa alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- la Legge 6.11.2012, n° 190 e s.m.;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n° 33 e ss.mm.ii;
- la L. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate".

- la Programmazione del personale per il triennio 2022/2024 e adeguamento della dotazione organica, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 27.01.2022;
- il Piano triennale delle azioni positive 2022/2024 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 27.01.2022;
- il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 06 del 03.03.2022;
- il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 e dei suoi allegati, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 30.05.2022.

Visto l'art. 110 del Tuel, rubricato "Incarichi a contratto", il quale testualmente recita: "1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico."

Richiamato l'art. 63 dello Statuto comunale vigente, che prevede testualmente "1. La Giunta Comunale, nelle forme, con i limiti e le modalità previste dalla legge, e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può programmare l'assunzione, al di fuori della dotazione organica e con contratto a tempo determinato, di personale dirigenziale di alta specializzazione nell'ipotesi in cui tali professionalità non siano presenti nel personale in dotazione al comune.

*La procedura per l'assunzione verrà espletata dal responsabile amministrativo del personale. Concluso l'iter procedurale, il provvedimento di nomina verrà adottato dal sindaco.*

*Il Sindaco nel caso di vacanza di posto o per altri motivi stabiliti nel Regolamento di organizzazione di uffici e di servizi può disporre, che la titolarità di uffici e servizi sia assegnata in via provvisoria a personale assunto con contratto a tempo determinato o incarico di lavoro subordinato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 4, della legge 127/97. Il procedimento amministrativo per l'assunzione verrà espletato dal Responsabile del servizio di competenza, che adotterà anche il provvedimento di nomina se trattasi di personale non apicale.*

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 56 del 15.11.2021, con la quale si è disposto, sulla base del Piano di fabbisogno 2021-2023, di:

- avviare, nel rispetto del tetto di spesa per il personale 2011-2013 un rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico 36 ore per il periodo **01.12.2021 - 31.05.2022**, per sopperire a tale vacanza;
- fissare a tal fine l'entità dell'indennità AD PERSONAM di €. 5.000,00 annuali, ai sensi dell'art 110, comma 3, del TUEL, che assorbe l'indennità di posizione e di risultato.

Viste:

- la precedente determinazione del Segretario Comunale n. 14 del 01.12.2021 avente ad oggetto la riapertura dei termini e l'approvazione del Bando relativo alla Procedura selettiva pubblica per la copertura a tempo determinato ed a tempo pieno 36 ore settimanali di n°1 (uno) posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" - cat. D, ex art. 110 - 1° comma D.lgs. 267/2000 - Area Tecnica - periodo 13.12.2021 - 31.05.2022";
- il Decreto sindacale n. 23 in data 13.12.2021 avente per oggetto "ASSUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 1° COMMA DEL D.LGS 267/2000 DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D - TEMPO DETERMINATO E PIENO 36 ORE SETTIMANALI - UFFICIO TECNICO - PERIODO 13.12.2021 - 31.05.2022" con il quale si disponeva l'assunzione del vincitore della procedura comparativa Ing. Riccardo Meli;
- la Determina n. 15 del Segretario comunale avente ad oggetto "CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL 267/2000 - AREA TECNICA-APPROVAZIONE E SCHEMA CONTRATTO".

Visti:

- il precedente contratto di assunzione rep. n. 165/2021;

- l'art. 3 del Bando alla Procedura selettiva pubblica per la copertura a tempo determinato ed a tempo pieno 36 ore settimanali di n°1 (uno) posto di "Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D, ex art. 110 - 1° comma D.lgs. 267/2000 - Area Tecnica - periodo 13.12.2021 – 31.05.2022", approvato con determinazione del Segretario Comunale n. 14 del 01.12.2021 prevede che "L'incarico ha durata fino al 31.05.2022 eventualmente prorogabile".

Ravvisata la necessità di prorogare, nelle more dell'attivazione delle procedure di copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico, il contratto dell'Ing. Riccardo Meli dal 01.06.2022 al 31.12.2022 e vista la disponibilità manifestata verbalmente dallo stesso.

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce che "il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali".

Visto l'art. 107 del TUEL.

Visto l'art. 109 del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".

Ritenuto di dover procedere alla proroga del contratto, a norma dell'art. 110 comma 1 del Tuel, quale Istruttore direttivo tecnico a tempo pieno 36 ore settimanali presso l'ufficio tecnico comunale, del Dott. Ing. Riccardo Meli, nato a Cagliari il 07.07.1971 con decorrenza dal 01.06.2022 e fino al 31.12.2022 eventualmente prorogabili.

Ritenuto dover affidare allo stesso le responsabilità del servizio tecnico, previste dall'art. 107 del TUEL.

Ritenuto dover confermare allo stesso l'indennità AD PERSONAM di €. 5.000,00 annuali, ai sensi dell'art 110, comma 3, che assorbe l'indennità di posizione e di risultato.

## **D E C R E T A**

**Le premesse fanno parte integrante e sostanziale e si intendono richiamate integralmente costituendo motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 e s.m.i..**

Di prorogare il contratto ai sensi dell'art. 110 comma 1° del T.U.E.L. con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 a tempo determinato e pieno, all'Ing. Riccardo Meli, nato a Cagliari, 07.07.1971 come specificato in premessa.

Di prendere atto che l'incarico avrà decorrenza dal 01.06.2022 al 31.12.2022, eventualmente prorogabili, a tempo determinato e pieno per 36 ore lavorative.

Di dare atto che allo stesso verrà corrisposto il trattamento economico equivalente previsto dal vigente C.C.N.L. di categoria nazionale e decentrato.

Di attribuire allo stesso le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del T.U.E.L. e attribuire allo stesso l'indennità AD PERSONAM di €. 5.000,00 annuali, ai sensi dell'art 110, comma 3, che assorbe l'indennità di posizione e di risultato già attribuita con il decreto sindacale n. 23/2021 sopra citato.

Di dare incarico al Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Di dare atto che spesa verrà imputata al bilancio 2022-2024, competenza 2022.

Di dare atto che tale spesa, sommata alle altre spese di personale previste per il 2022, non supera il tetto di spesa di personale dell'anno 2011-2013, come previsto dalla legge n. 296 del 27.12.2006 (Legge Finanziaria 2007) ed in particolare l'art. 1, comma 557.

Di dare atto altresì che ai sensi della legge 160/2016, che ha convertito il Dl 113/2016, articolo 16, comma 1 quater, la spesa riferita a questa tipologia di rapporto non rientra nei limiti di spesa dei rapporti di lavoro flessibili previsti dall'articolo 9, comma 28, del Dl 78/2010 e che l'indennità ad personam, per consolidato orientamento giurisprudenziale della Corte dei Conti, non incide sui limiti del salario accessorio.

Dal Municipio, 31.05.2022

**Il Sindaco**  
**F.to Osvaldo Congiu**

Si attesta che il presente decreto viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 31.05.2022.

Ollastra, 31.05.2022

**Il funzionario incaricato**  
**F.to Dott.ssa Ilaria Lai**

---

Ollastra, 31.05.2022

**Il funzionario incaricato**  
**Dott.ssa Ilaria Lai**