



COMUNE DI OLLASTRA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Angioy, 23 tel.0783/409000 - fax 0783/409315

e-mail: sociale@comune.ollastra.or.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Avviso pubblico per la formazione di un Elenco di operatori economici finalizzato all'erogazione del Servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale per *minori, minori stranieri non accompagnati, madri con minori, giovani adulti, anziani e disabili* presso strutture residenziali.

Si rende noto che il Comune di Ollastra (di seguito "*Comune*") in esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 2 del 11.02.2021 e delle Determinazioni del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 13 del 11.02.2021 e n. 43 del 18.03.2021 intende procedere alla formazione di un Elenco (di seguito "*Elenco*") di operatori economici possibili erogatori dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale in favore di *minori, minori stranieri non accompagnati, madri con minori, giovani adulti, anziani e disabili*, articolato per tipologia di offerta, già in possesso delle prescritte autorizzazioni per l'esercizio delle rispettive attività (Autorizzazione al funzionamento e Accreditamento della struttura residenziale, o con procedura avviata), ubicati nel territorio della Regione Sardegna.

All'inserimento nell'Elenco farà seguito la sottoscrizione di specifica convenzione che disciplina i rapporti, derivanti dall'adesione all'Elenco, fra Operatore economico e Comune.

L'effettivo inserimento dei soggetti nell'ambito delle strutture di cui alle precedenti sezioni verrà disposto, all'occorrenza dal Servizio Sociale Comunale, dai medesimi richiedenti, dai familiari e/o tutori o amministratori di sostegno coadiuvati dal Servizio suddetto.

L'inserimento nelle strutture iscritte negli Elenchi costituisce presupposto indispensabile per l'accesso alla compartecipazione economica da parte del Comune, in conformità a quanto stabilito dalla L.R. 23/2005 ed ulteriori criteri stabiliti dall'Ente.

1. OGGETTO

Il presente Avviso è finalizzato alla formazione di un Elenco di soggetti qualificati ed idonei a fornire servizi e/o interventi a carattere residenziale o semi/residenziale, al fine di agevolare il Comune nella ricerca della struttura.

L'Elenco, formato in esito alla presente procedura, verrà utilizzato per reperire le strutture più idonee sulla base degli specifici progetti individuali in favore dei minori, dei disabili e degli anziani e delle loro famiglie. La formazione dell'Elenco garantisce il rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti quale principio fissato dall'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici. Il Comune, pertanto, procederà agli inserimenti

nelle strutture ricomprese nell'Elenco a garanzia di tale principio e compatibilmente con le superiori esigenze dei soggetti da inserire, condizioni di particolare fragilità e/o delle indicazioni dell'autorità giudiziaria. È possibile derogare all'Elenco qualora sia necessario individuare una struttura in grado di rispondere a precisi requisiti, ritenuti indispensabili, esplicitati e motivati dal Servizio Sociale Professionale, in presenza di:

- vincoli connessi con la vicinanza o lontananza rispetto all'ambiente di vita del beneficiario dell'intervento, compresa la necessità di particolare custodia;
- particolari prescrizioni dell'Autorità Giudiziaria;
- incompatibilità del beneficiario dell'intervento con altri componenti della struttura;
- opportunità di mantenere legami significativi con la rete familiare in loco;
- predisposizione di progetti in equipe con il servizio sanitario territoriale, con onere di riparto della retta e/o altre gravi ragioni debitamente motivate.

Il Presente Avviso è rivolto alle strutture che erogano servizi a favore delle seguenti tipologie di soggetti:

- **minori e giovani adulti** per interventi sociali, sociosanitari, educativi integrativi o temporaneamente sostitutivi delle famiglie;
- **persone con disturbo mentale** per interventi sociali e sociosanitari di carattere riabilitativo integrato e di sostegno nel progetto di vita indipendente;
- **persone con disabilità** per interventi finalizzati al mantenimento e al recupero dei livelli di autonomia;
- **anziani, per interventi sociali e sociosanitari** finalizzati al mantenimento e al recupero di abilità e competenze relative alla sfera dell'autonomia, dell'identità, dell'orientamento spazio-temporale;
- **persone con problematiche psico-sociali** che necessitano di interventi di sostegno nel loro percorso di inclusione sociale;
- **adulti sottoposti a misure restrittive della libertà personale.**

L'Elenco sarà formato da sottocategorie sulla base delle tipologie di soggetti di cui al precedente capoverso.

2. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare domanda per l'inserimento nell'Elenco soggetti pubblici e privati titolari di strutture residenziali come individuate con D.G.R. n.53/7 del 29/10/2018 e relativo allegato (di individuazione dei requisiti specifici per le singole tipologie di strutture sociali di cui all'articolo 4, comma 1, lettere a), b), d) ed e), del D.P.G.R. n.4/2008, ai sensi dell'articolo 28, comma 1, dello stesso decreto, ai fini dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accreditamento), e DPGR 14/02/1989, n. 12 integrato con il DPGR 23/08/1990, n. 145, precisamente:

A – COMUNITA' DI TIPO FAMILIARE E GRUPPI DI CONVIVENZA

- A.1 Casa famiglia
 - A.1.1 Casa famiglia per minori e giovani adulti
 - A.1.2 Casa famiglia per adulti
- A.2 Gruppi di convivenza
- A.3 Gruppi appartamento
- A.4 Comunità di pronta accoglienza
 - A.4.1 Comunità di pronta accoglienza per minori
 - A.4.2 Comunità di pronta accoglienza per adulti

B – STRUTTURE RESIDENZIALI A CARATTERE COMUNITARIO

- B.1 Comunità di accoglienza per minori
- B.2 Comunità di sostegno a gestanti e/o madri con bambino
 - B.2.A Comunità di Sostegno e alloggi per donne vittime di violenza
- B.3 Comunità alloggio per anziani
- B.4 Residenze comunitarie diffuse per anziani

B.5 Comunità residenziali per persone con disabilità e per il “Dopo di noi”

B.6 Comunità per l'accoglienza di adulti sottoposti a misure restrittive della libertà personale

C – STRUTTURE RESIDENZIALI INTEGRATE

C.1 Comunità integrate per anziani

C.2 Comunità integrate per persone con disabilità e per il “dopo di noi”

C.3 Comunità integrate per persone con disturbo mentale

C.4 Comunità socio-educative integrate per minori

3. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Requisiti di ordine generale:

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016:

- *Iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.)* competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);
- *Iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative sociali* di cui all'art. 2 della L.R. n. 16/97 (tale requisito è richiesto solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi, costituite ai sensi della L. n. 381/91 e della L.R. n. 16/97), con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla legge n. 381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo Regionale della Sardegna.

Requisiti di capacità tecnica – professionale:

possesso o disponibilità di una struttura per l'accoglienza di soggetti di cui al precedente art. 1, lett. a) b) c) d) e) f), autorizzata al funzionamento e accreditata, o in fase di accreditamento, secondo la normativa dalla Regione Autonoma della Sardegna.

4. VALIDITA' DELL'ELENCO – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La presente procedura è finalizzata a formare un elenco aperto con validità illimitata, da aggiornare almeno a cadenza annuale. A tale fine i soggetti interessati all'iscrizione, successivamente alla definizione della procedura di cui al presente Avviso, potranno presentare istanza secondo le medesime modalità entro il 30 ottobre di ogni anno e all'aggiornamento dell'Elenco si procederà ad opera di apposita Commissione di valutazione entro il 31 dicembre alla quale farà seguito determinazione dirigenziale di approvazione dell'Elenco aggiornato. L'Elenco aggiornato avrà validità dalla data del 01 gennaio dell'anno successivo all'approvazione.

La permanenza nell'Elenco è condizionata al mantenimento dei requisiti di qualificazione previsti dal presente Avviso pubblico, per tutta la durata della sua validità.

I soggetti iscritti saranno cancellati dall'Elenco nei seguenti casi:

- 1) qualora i controlli, svolti d'ufficio mediante richiesta di documenti comprovanti le dichiarazioni rese in fase di domanda, non diano esito favorevole;
- 2) perdita dei requisiti di iscrizione;
- 3) revoca dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività;
- 4) fallimento, liquidazione o cessazione dell'attività;
- 5) violazione degli obblighi contributivi e di quelli imposti dalla legislazione sul lavoro;

- 6) accertate cause di impedimento nell'assunzione di rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- 7) in tutti i casi di risoluzione della Convenzione;
- 8) in caso di istanza scritta da parte dell'interessato.

Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione al soggetto dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 15 giorni per le sue controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine l'Ente si pronuncerà definitivamente, tramite il responsabile competente.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli operatori economici interessati dovranno presentare domanda di iscrizione all'Elenco, sottoscritta dal legale rappresentante, corredata di copia del documento di riconoscimento in corso di validità, secondo il *facsimile* di domanda e della dichiarazione unica allegati al presente avviso, scaricabili dal sito internet istituzionale del Comune di Ollastra e dovranno essere corredata dagli allegati richiesti in calce all'istanza stessa.

Gli operatori economici che gestiscono più di una struttura destinata alla stessa tipologia di utenza o una o più strutture destinate a diverse tipologie di utenza, dovranno presentare un unico "Modello di Richiesta Iscrizione in Elenco" allegando una "Scheda informativa" per ogni struttura/tipologia d'utenza e relativa "Carta dei Servizi"; per ciascuna struttura/tipologia d'utenza dovrà essere indicata la rispettiva retta proposta.

La domanda di iscrizione all'Elenco dovrà essere inoltrata al protocollo del Comune di Ollastra, sito in Via Angioy n.25 fino alle ore 13,00 del giorno **30.04.2021** mediante le seguenti modalità:

- consegna a mano, in plico sigillato e firmato nei lembi;
- a mezzo posta, mediante Racc. A/R;
- a mezzo pec, mediante invio di file formato pdf e firmato digitalmente, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comunediolllastra.it.

L'invio della domanda, secondo le modalità di cui sopra, dovrà recare la seguente dicitura: **"ISTANZA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE PER MINORI, MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI E MADRI CON MINORI, GIOVANI ADULTI, ANZIANI E DISABILI IN STRUTTURE RESIDENZIALI."**

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

L'istanza, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (All. A) recante tutte le dichiarazioni e informazioni necessarie ai sensi della vigente normativa, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante, dovrà essere corredata:

- 1) copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 2) Carta dei Servizi;
- 3) Scheda Informativa (All. B) che dovrà riportare per ciascuna tipologia di struttura/utenza:
 - a) modalità di organizzazione e gestione del servizio;
 - b) descrizione di tutte le prestazioni e servizi offerti dalla struttura;
 - c) retta giornaliera;
 - d) indicazione dei servizi inclusi nella retta giornaliera;
 - e) descrizione sintetica di eventuali servizi/prestazioni aggiuntivi con relativa retta giornaliera;
- 4) Patto di Integrità (All. D).

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE - VERIFICA DEI REQUISITI

Il Responsabile del Servizio, con proprio atto, nominerà apposita Commissione tecnica valutativa, della quale assumerà la presidenza, che sarà composta da ulteriori due Commissari e da un dipendente dell'Ente con funzioni di segretario.

Ai fini della formazione dell'Elenco verranno verificati il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 71 del DPR n. 445/2000, il Comune si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati. In caso di dichiarazioni false o mendaci si procederà secondo le previsioni degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

8. OBBLIGHI IN CAPO AGLI OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI

Ciascun Operatore Economico iscritto avrà l'onere di aggiornare periodicamente le informazioni fornite in sede di prima iscrizione, e comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

9. CONVENZIONE

Gli operatori Economici ammessi all'iscrizione all'Elenco sono tenuti a stipulare apposita Convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso da intendersi parte integrante e sostanziale, recante i rispettivi obblighi assunti con la partecipazione alla procedura in oggetto, nonché le condizioni economiche relative al servizio offerto quali risultanti all'esito della medesima procedura. La sottoscrizione della Convenzione per l'operatore economico non dà automatico diritto ad inserimenti abitativi né alla corresponsione di alcun corrispettivo minimo in quanto il Comune disporrà gli inserimenti sulla base della disciplina recata nel precedente articolo 1.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

Eventuali informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti al Comune di Ollastra – Servizio Amministrativo – Ufficio Servizi Sociali PEC: protocollo@pec.comune.ollastra.or.it - e/o telefonicamente al numero Tel. 0783/409000 int. 4. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Claudia Defraia – Istruttore Direttivo Assistente Sociale.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Ollastra, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti. I dati raccolti potranno essere

comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli art. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli art. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), l'Avv. Alessandra Sebastiana Etzo con Studio in Oristano alla Via San Simaco n. 85, che è possibile contattare mediante invio di comunicazione postale all'indirizzo dello studio ovvero ai seguenti recapiti: mail dpo@unioneoros.it

12. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Ollastra, sul sito istituzionale del Comune di Ollastra all'indirizzo: www.comune.ollastra.or.it

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
dott.ssa Maria Bonaria Scala